Niveau(x) d'enseignement: 7 Numéro EDUQ : 8170296
Centre d'intérêt: 72

Riefec (Projet).

Consolidation des acquis en français écrit. Carnet méthodologique 2 : le tutorat / [Riefec ; Georges Beaulieu, Jean-Paul Bourgeau, Michel Paquin] . -- [Québec] : Direction générale de l'enseignement collégial, d.l. 1978.
10 f. ; 28 cm.

Titre de la couv.: Consolidation des acquis en français écrit au collégial. Code: 15-3099.

Cote Dewey: 440.711'714/R554c Cote LC: PC/2068/.C38

Descripteur(s): *Didactique du français *Langue écrite *Enseignement correctif *Guide de l'étudiant *Tutorat *Collégial (Niveau)

Identificateur(s) de nom: *Riefec (Projet)

Dans le cadre du projet Riefec, ce document de la série "Consolidation des acquis en français au niveau collégial" présente à l'étudiant les caractéristiques propres au cours de français correctif fondé sur le tutorat. Sont décrits de façon détaillée le travail à accomplir, les consignes de travail et l'échéancier du cours.

Type de document: d
Financement: Bénéficiaire - Collèges Bois-de-Boulogne et Lionel-Groulx
Organisme(s) source(s) - MEQ - DGEC
Programme(s) de subvention - PROSIP
Auteur de l'analyse: ar

EDUQ 817025

Gouvernement du Québec
Ministère de l'Éducation
Direction générale de l'enseignement collégial

CONSOLIDATION des acquis en français écrit au collégial

CARNETS MÉTHODOLOGIQUES DE L'ÉTUDIANT

le tutorat

15-3099

RIEFEC RECHERCHE INNOVATION EXPÉRIMENTATION EN FRANÇAIS ÉCRIT AU COLLÉGIAL
GEORGES BEAULIEU JEAN-PAUL BOURGEAU MICHEL PAQUIN

COLLÈGES BOIS-DE-BOULOGNE ET LIONEL GROULX

F D U O 8170296

CONSOLIDATION DES ACQUIS EN FRANÇAIS ÉCRIT

CARNET MÉTHODOLOGIQUE

NO 2

Le tutorat

Cette brochure fait partie des travaux du groupe RIEFEC, réalisés dans le cadre du programme de subventions à l'innovation pédagogique du ministère de l'Education (DGEC).

Dépôt légal - bibliothèque nationale du Québec,
4e trimestre 1978

Collège Bois-de-Boulogne

1,0 - L'INTRODUCTION

Lors de la lecture du plan d'étude Consolidation des acquis en français écrit, nous vous avons présenté trois méthodologies susceptibles de vous aider à résoudre vos problèmes en français écrit et à faire rapidement, nous l'espérons, des progrès en langue écrite. Le choix d'une de ces méthodologies est très important.

Vous voilà inscrits en tutorat. Le moment est donc venu de prendre connaissance de ce carnet qui expose dans le détail le travail à faire, les consignes de travail, de même que l'échéancier. On ne saurait trop insister pour que vous lisiez et relisiez votre *Carnet méthodologique* attentivement. Nous vous suggérons même d'inscrire tout de suite des dates-repères à chacune des quinze semaines de votre échéancier.

Une suggestion: inscrivez également en marge les dates importantes de votre session telles que la date d'anniversaire de votre "petit(e) ami(e)",le dernier jour de la session, le "Jour de l'An"... le jeudi des quatre travaux... à remettre.

Bonne lecture et bon succès.

2,0 - LA DESCRIPTION DE LA DÉMARCHE

2,1- DEUX ACTIVITÉS FONDAMENTALES

Le cours repose sur deux activités fondamentales: la production de textes et l'analyse des erreurs.

2,1,1- La production de textes

Il est primordial que vous écriviez beaucoup de textes puisque c'est à partir d'eux que pourra s'effectuer avec efficacité l'analyse de vos erreurs. Les textes rédigés permettent au professeur de diagnostiquer vos faiblesses réelles. La compréhension du diagnostic sera d'autant plus facile que vous vous serez familiarisés avec la grille générale de correction que apparaît en annexe au plan d'étude. C'est ce diagnostic fait à partir de la correction systématique du premier texte qui déterminera le contenu du cours.

2,1,2- L'analyse des erreurs

Les premiers textes corrigés et le diagnostic du professeur établi, vous devez entreprendre l'analyse de vos erreurs afin d'en identifier les causes. Cette analyse des textes et des erreurs qu'ils contiennent va vous permettre de fabriquer votre stratégie corrective. Quand vous connaîtrez mieux vos principales erreurs, vous serez capables de dresser la grille de relecture pour les textes subséquents. En somme, il s'agit de construire votre propre outil d'observation comme le physicien dans son laboratoire fabrique l'instrument adéquat à l'expérience en cours.

2,2- LA DÉMARCHE ELLE-MÊME

2,2,1- Les rencontres avec le professeur

La démarche repose essentiellement sur des rencontres régulières (toutes les deux semaines) avec votre professeur, au bureau de ce dernier.

- A chacune de ces rencontres, vous devez présenter un texte que vous aurez rédigé au cours des deux semaines écoulées.

- Cette rencontre devra être particulièrement bien préparée, car l'expérience a largement démontré que l'apport de l'étudiant à cette étape est capital pour la recherche des causes de ses erreurs en français écrit.

2,2,2- Le travail individuel

Après discussion avec le professeur de vos principales difficultés en français écrit révélées par le texte présenté, vous devrez vous fixer un travail individuel approprié aux problèmes rencontrés.

2,2,3- Les principales étapes

Un diagnostic de vos principales difficultés en français écrit a été établi par le professeur. Vous devez maintenant poursuivre, en étroite collaboration avec ce dernier, un apprentissage dont les principales étapes sont les suivantes:

1. L'établissement d'un plan de travail de session qui tient compte des données du diagnostic;
2. L'analyse des différents contextes des erreurs par l'établissement d'un corpus de phrases fautives recueillies sur des fiches d'observation et d'analyse des erreurs;
3. L'élaboration d'une grille de relecture;
4. L'entraînement à la correction de textes;
5. La correction systématique de vos propres textes en fonction des outils didactiques élaborés.

2,2,4- Les outils didactiques

Nous proposons une liste d'outils-ressources dont vous devez acquérir le maniement: la grille de correction, la fiche d'observation et la grille de relecture.

2,2,5- La personne-ressource

Vous devrez faire appel régulièrement à la personne (parent, ami, professeur...) que vous aurez choisie pour corriger vos textes.

3,0 - LES CONTRAINTES GÉNÉRALES DU COURS

L'étudiant est invité:

1. à participer à toutes les activités éducatives du cours;

2. à consacrer un minimum de cinq heures par semaine à ses travaux personnels de français écrit;

3. à trouver une personne-ressource capable de corriger les textes produits pour le cours et à transmettre son

4. à rédiger un texte de deux pages sur un sujet donné par le professeur en respectant les dates limites prévues à l'échéancier spécifique de chaque démarche;

5. à remplir, pour chaque texte corrigé, des fiches d'observation et d'analyse différentes;

6. à élaborer, après la correction du troisième texte, une grille de relecture. (Modifier ou compléter, s'il y a lieu, cette grille après la correction de chaque nouveau texte *);

7. à posséder un cahier (pas de feuilles libres) et à y rédiger, chaque semaine, un minimum de trois pages sur un sujet de son choix (soit de courts paragraphes écrits journellement, soit des textes plus longs, par exemple trois textes d'une page; tous les textes doivent être datés);

---

*Rappel: Il s'agit de construire et d'améliorer la même grille jusqu'à la fin du cours et non d'en faire une nouvelle à chaque texte.

8. À corriger ces textes, une semaine après les avoir écrits, selon le processus employé pour l'entraînement à la correction de textes*;

9. À remettre le cahier d'écriture aux dates prévues (cf. l'échéancier de la p. 8).

*Voir la brochure Entraînement à l'autocorrection.

4,0 - LES CONTRAINTES SPÉCIFIQUES ET L'ÉCHÉANCIER DU TRAVAIL EN TUTORAT

4,1- LES CONTRAINTES SPÉCIFIQUES

1. Présence obligatoire à toutes les entrevues.

2. Ponctualité à toutes les entrevues

3. Remise des textes une semaine avant le rendez-vous.

4. Reprise du texte corrigé la veille du rendez-vous et préparation de la rencontre du lendemain.

5. Présentation, lors de la rencontre, de tous les travaux et exercices imposés lors de l'entrevue précédente.

6. Entraînement: exercices, corrections et lectures.

4,2- L'ÉCHÉANCIER

Cf. les pages suivantes.

TUTORAT: ÉCHÉANCIER			
SEMAINE	DATE	DESCRIPTION DU TRAVAIL	CONTRAINTES
1		Rédaction en classe du texte diagnostique (T1)	Au cours de la semaine lire attentivement le plan d'étude, noter les points importants dans le cahier d'écriture et les questions demeurées sans réponse.
2		Explication en classe des principaux éléments du plan d'étude	- choix de l'objectif relié à la performance désirée - choix de la démarche d'apprentissage - remise du nom de la personne-ressource (correcteur personnel) - remise du sujet du second texte (T2)
3		Travail personnel	- rédaction des fiches d'observation et d'analyse (T1) - mise en chantier du cahier d'écriture - rédaction du T2 - remise du cahier d'écriture à la personne-ressource pour correction
4		Première rencontre avec le professeur Retour sur la correction du T1	- élaboration d'un plan de travail de session - remise du T2 au professeur - sujet de rédaction du T3 - présentation de son objectif personnel (cf. plan d'étude)
5		Travail personnel	- rédaction du T3 - remise du cahier d'écriture au professeur + (T1, T2, fiches d'observation et d'analyse)

SEMAINE	DATE	DESCRIPTION DU TRAVAIL	CONTRAINTES
6		Récupération *	- rendez-vous sur demande seulement
7		Deuxième rencontre avec le professeur	- retour sur T2 - examen du dossier et commentaires - remise du T3 au professeur - remise du sujet du T4 à l'étudiant - remise du dossier + cahier à l'étudiant
8		Rédaction du texte contrôle en classe (Tc)	- en classe (selon l'horaire des cours) - remise du cahier d'écriture et du dossier personnel au professeur
9		Travail personnel	- mise en chantier d'une grille de relecture à partir des fiches d'observation du T1, du T2 et du cahier d'écriture - rédaction du T4
10		Troisième rencontre avec le professeur	- retour sur T3 et sur l'esquisse de la grille de relecture - remise du T4 au professeur - remise de son cahier d'écriture à la personne-ressource
11		Quatrième rencontre avec le professeur	- retour sur T4 et Tc - remise du sujet du T5
12		Travail personnel	- dernières retouches à la grille de relecture - rédaction dans le cahier d'écriture - remise du T5 au professeur - préparation de la dernière rencontre avec le professeur

SEMAINE	DATE	DESCRIPTION DU TRAVAIL	CONTRAINTES
13		Cinquième et dernière rencontre avec le professeur	- retour sur T5 - présentation de la grille de relecture au professeur - examen de la grille de relecture - préparation immédiate à la rédaction du dernier texte (examen)
14		Rédaction en classe du premier texte retenu pour l'évaluation finale	
15		Rencontre libre en classe avec le professeur	
	Horaire des examens du collège	Rédaction du deuxième texte devant servir à l'évaluation finale	